

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению
Министерства просвещения и
воспитания Ульяновской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о XX Межрегиональной конференции педагогических работников «Федеральная образовательная программа дошкольного образования - путь в будущее: технологии, содержание, формы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения XX Межрегиональной конференции педагогических работников «Федеральная образовательная программа дошкольного образования - путь в будущее: технологии, содержание, формы» в Ульяновской области (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – Министерство), областным государственным автономным учреждением «Институт развития образования» (далее – ОГАУ «ИРО»), Управлением образования администрации города Ульяновска (по согласованию).

1.3. Непосредственную организацию Конференции осуществляет ОГАУ «ИРО» (далее – уполномоченная организация) и организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

1.4. Основными принципами Конференции являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для всех его участников.

1.5. Цель Конференции – создание условий для демонстрации педагогического опыта на разных уровнях образования, трансляции современных образовательных технологий и поиска оптимальных методов и приемов работы с детьми дошкольного возраста в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

1.6. Задачи Конференции:

обмен и распространение передового педагогического опыта эффективных образовательных практик в условиях реализации ФОП ДО;

установление межрегионального сотрудничества образовательных организаций всех уровней образования и форм собственности;

мотивирование педагогических работников к поиску и реализации инноваций в учебной и воспитательной деятельности;

создание условий для педагогических работников дошкольного образования по анализу и самосовершенствованию педагогической деятельности, развитию творческих способностей и активной профессиональной позиции.

1.7. Информация о Конференции размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства <https://www.mo73.ru/> и на официальном сайте ОГАУ «ИРО» <https://iro73.ru/>

2. Участники Конференции

2.1. К участию в Конференции приглашаются педагогические работники дошкольного образования, дополнительного образования и другие специалисты отрасли образования регионов Российской Федерации.

2.2. Порядок организации и проведения Конференции предусматривает очное участие.

Участники конференции могут быть докладчиками (выступают с докладом) или слушателями (не выступают с докладом).

2.3. За участие в Конференции вносится организационный взнос.

Размер организационного взноса и порядок его перечисления утверждается уполномоченной организацией.

Организационный взнос за участие в педагогической Конференции составляет: 650 (шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек (публикация в сборнике и курсы повышения квалификации оплачиваются участниками отдельно).

Организационный взнос за участие в Конференции должен быть оплачен **до 1 марта 2024 года** по реквизитам, указанным на сайте <https://xxconf73.ru/>.

2.4. Оплата проезда, питания, проживания участников осуществляется за счет самих участников или командирующей организации.

3. Порядок организации и проведения Конференции

3.1. Для организации и проведения Конференции создается Оргкомитет. Руководство оргкомитетом осуществляется председателем.

Оргкомитет:

организует проведение и информационную поддержку Конференции;

составляет программу и определяет сроки проведения Конференции;

организует приём работ участников Конференции;

разрабатывает и утверждает требования к оформлению материалов, предоставляемых на Конференцию;

имеет право вносить оперативные изменения в порядок проведения Конференции.

По организационным вопросам обращаться по телефонам:

8(8422) 44-14-06, +7-951-096-77-72.

3.2. Конференция проводится с **20 по 22 марта 2024 года** в городе Ульяновске Ульяновской области.

В программе Конференции предусмотрены научно - теоретическая и практическая части.

В рамках научно-теоретической части Конференции **20 марта 2024 года** будут действовать следующие секции:

«Федеральная образовательная программа - пути внедрения»;

«Управление ДООУ в условиях современных задач образования»;

«Проектная деятельность – универсальная форма развития познавательных способностей дошкольников»;

«Современные подходы к работе с детьми ОВЗ»;

«Формирование основ инженерного мышления дошкольников».

Секция Конференции определяется всеми участниками самостоятельно и указывается в заявке.

В рамках практической части Конференции **21-22 марта 2024 года** участники - докладчики могут представить свой инновационный педагогический опыт в работе с детьми дошкольного возраста.

Количество представляемых на Конференцию выступлений не ограничено.

3.3. Для участия в Конференции необходимо зарегистрироваться на сайте <https://hxconf73.ru/> с **1 до 25 февраля 2024 года**.

Участники при регистрации прикладывают сканированное изображение документа об оплате организационного взноса и согласия на обработку персональных данных.

Участники – докладчики дополнительно при регистрации прикладывают файл с текстом (1 или более) выступления (доклада).

Заявки, поданные в Оргкомитет Конференции после указанной даты, не рассматриваются.

3.4. Сроки рассмотрения материалов.

Присланные для участия в Конференции заявки рассматриваются в течение 5 дней после их получения. О факте регистрации участникам направляется уведомление на адрес электронной почты, указанный в заявке.

3.5. Требования к оформлению докладов.

Текст доклада должен быть прислан в печатном виде в текстовом редакторе Word. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Междустрочный интервал – одинарный.

Объем доклада не должен превышать 4 страниц формата А-4. Файл с выступлением должен называться фамилией, именем и отчеством автора.

На первом листе доклада должна содержаться следующая информация:

тема выступления (доклада),

ФИО педагога,

полное наименование образовательного учреждения,

город (село, поселок, район),

регион (субъект федерации: область, край, республика и т.п.).

На конференцию принимаются только собственные выступления педагогов. В случае отправки педагогом чужого выступления под своим именем, ответственность за нарушение авторских прав несет сам участник.

Доклад оформляется одним файлом, который подписывается фамилией автора (группы авторов). *Например: «Иванов О.П.» или «Иванов О.П. _Петров О.И.».*

3.6. По итогам Конференции будет опубликован сборник статей.

К публикации принимаются доклады, объемом 3-10 страниц, стоимость одной полной/неполной страницы (включая список литературы) – 100 (сто) рублей 00 копеек.

Доклады для размещения в сборнике должны быть оформлены следующим образом:

Название (выделяется жирным шрифтом, выравнивание по центру страницы);

Через строчку ФИО автора (группы авторов) полностью, должность, место работы;

Аннотация статьи (курсив, 1-2 предложения, отражающие основную мысль статьи);

Ключевые слова (курсив);

Через строчку основное содержание статьи;

Используемая литература (не более 5 источников, оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 в алфавитном порядке).

Все статьи должны соответствовать следующим требованиям:

Язык – русский;

Текстовый редактор MS Word 2003-2019;

Ориентация листа – книжная;

Формат страницы А4;

Поля по 2 см по всем сторонам страницы (справа, слева, сверху, снизу);

Межстрочный интервал – одинарный;

Шрифт - Times New Roman;

Размер шрифта – 14 пт;

Размер шрифта для таблиц – 12 пт;

Выравнивание по ширине страницы;

Абзац – 1 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»).

Страницы не нумеруются;

Изменение межстрочного и межбуквенного интервала не допускается.

Таблицы должны иметь нумерацию и заголовки. Ссылки на таблицы в тексте обязательны. Схемы и фотографии не допускаются!

Тексты докладов, присылаемых для публикации в сборнике, должны быть самостоятельно проверены участниками на наличие орфографических, грамматических и пунктуационных ошибок.

Статья оформляется одним файлом, который подписывается фамилией автора (группы авторов). *Например: «Иванов О.П.» или «Иванов О.П. _Петров О.И.».*

Для публикации в сборнике направляются следующие материалы:

Договор;

Копии документов по списку (на сайте);

Статья, оформленный по вышеуказанным требованиям;

Копия квитанции об оплате (реквизиты на сайте <https://xxconf73.ru/>).

Выпуск сборника осуществляется в течение 2 месяцев после окончания Конференции.

Сборник рассылается бесплатно автору статьи на адрес, указанный в заявке. В случае выполнения статьи в соавторстве высылается только один экземпляр сборника.

3.7. В рамках Конференции планируется проведение курсов повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Вариативные подходы к реализации ФГОС ДО и ФОП ДО» в объеме 24 часов с выдачей удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

Информацию об условиях прохождения курсов повышения квалификации и способах оплаты можно уточнить по телефонам: 8(8422) 44-14-06, +7-951-096-77-72 либо по адресу электронной почты xxconf73@mail.ru.

3.8. Участники – слушатели получают «Сертификат участника Конференции» Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

3.9. Участники – докладчики получают «Сертификат эксперта Конференции» Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

Форма заявки участника
XX Межрегиональной конференции педагогических работников
«Федеральная образовательная программа дошкольного образования -
путь в будущее: технологии, содержание, формы» *

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество | |
| Регион | |
| Населенный пункт | |
| Наименование образовательной организации | |
| Почтовый адрес | |
| Адрес электронной почты | |
| Сотовый телефон (личный) | |
| <p>Выбрать секцию для участия в 1 день секции:</p> <p>1. «Федеральная образовательная программа - пути внедрения»;</p> <p>2. «Управление ДОУ в условиях современных задач образования»;</p> <p>3. «Проектная деятельность – универсальная форма развития познавательных способностей дошкольников»;</p> <p>4. «Современные подходы к работе с детьми ОВЗ»;</p> <p>5. «Формирование основ инженерного мышления дошкольников».</p> | |
| Доклад | да, нет |
| Статья | да, нет |
| Курсы повышения квалификации | да, нет |
| - загрузить скан, подписанного согласия на обработку персональных данных | |
| - загрузить копию квитанции на оплату оргвзноса | |

***Заполняется на сайте Конференции в электронном виде**

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)
проживающий(-ая) по адресу

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, зарегистрированного по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д.18а (далее – Организатор), в рамках проведения XX Межрегиональной конференции педагогических работников «Федеральная образовательная программа дошкольного образования - путь в будущее: технологии, содержание, формы» (далее – Конференция), на обработку персональных данных:

1. Фамилии, имени, отчества, фотографий, видеоизображений, места жительства, места работы, адрес электронной почты, номера телефона:

2. Предоставляю Организатору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (с использованием автоматизированных средств и без использования средств автоматизации), а также, с целью формирования регламентированной отчетности и размещения результатов на сайте Организатора.

3. Также я разрешаю Организатору производить фото- и видеосъемку, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением Конференции. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и репутации.

Согласие действует с даты подписания до письменного отзыва согласия.

Дата: « ____ » _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)